



Presto! PageManager 9 (Macintosh)

标准版

用户手册

S/N: 207900-02-01-M-SC-111309-01

版权

© 2009力新国际股份有限公司版权所有。

未经力新国际股份有限公司(以下简称力新)的书面同意，任何情况都不得复制或重新生产本文件的任何部份。

力新未对这份文件与任何意指的保证或适用特殊的环境做任何的保证。文件中所有包含的信息变更时，恕不另行通知。

在文件中所有的图像范例和电子文件的版权为其摄影师所有，在任何的情况下，不得擅自复制或重新制作。

商标

IBM、PC 和 VGA 是 IBM 的注册商标。

PDF 是 Adobe System Incorporated 的注册商标。

Apple 和 Macintosh 是苹果电脑公司的注册商标。

文件中所有提及的其它商标各为其所属公司所有。

www.newsoftinc.com

www.newsoft.com.tw

www.newsoft.co.jp

www.newsoft.eu.com

www.newsoft.com.cn

目录

第 1 章	PageManager 简介	1
	功能.....	1
	系统需求	2
	安装 PageManager	3
	许可证管理器	3
第 2 章	使用PageManager	4
	熟悉 PageManager	4
	多种查看模式.....	7
	缩略图视图	7
	列表视图	7
	Cover Flow 视图	8
	从常用工具栏启动命令	8
	改变常用工具栏的设置	9
	使用文件暂存架	9
	使用文件夹	10
	将文件导入至 PageManager	10
	对扫描进行系统设置	11
	从扫描仪中获取图像	12
	从数码相机中载入照片	12
	从数字存储设备中获取文件	13
	使用Presto! Scan Buttons	13
	快速启动Presto! Scan Buttons	13
	选择Presto! Scan Buttons	14
	Presto! Scan Buttons系统设置	15
	在PageManager中管理文件	16
	排序	17
	整理	17
	创建新文件夹.....	17
	移动文件	17

复制文件	17
删除文件	18
重命名	18
重命名文件	18
批处理重命名	18
堆叠 / 拆分堆叠	18
在 PageManager 中保存文件	19
指定文件或文件夹的属性	20
播放多媒体文件	21
打开 Webarchive 文件	21
在 PageManager 中将图像转换为文本 (OCR)	21
在 PageManager 中查找文件	22
打印和传真文件	22
打印和传真设置	22
打印	22
传真	23
使用 PrintFun	23
移动传真件到文件夹	24
备份文件	25
命令菜单	25
Presto! PageManager 9 菜单	26
文件菜单	26
编辑菜单	27
查看菜单	28
工具菜单	28
帮助菜单	29
Scan Buttons 菜单	29
工具栏快捷菜单	30
缩略图快捷菜单	30
Cover Flow 快捷菜单	31
文件暂存架快捷菜单	32

熟悉 PageViewer.....	33
在 PageViewer 种注解文件	35
在PageViewer中将图像转换为文本	35
在 PageViewer 中保存文件	36
保存文本文件.....	37
保存图像文件.....	38
在 PageViewer 中查找文件	38
查找电脑中的文件.....	38
使用Google搜索引擎查找文件	39
打印和传真文件	39
打印和传真设置	39
打印	39
传真	39
多种文件类型的菜单和工具栏说明	40
PageViewer 常用菜单.....	40
Presto! PageViewer 菜单	40
文件菜单	41
编辑菜单	41
查看菜单	42
帮助菜单	42
在PageViewer 打开文本文件	43
PageViewer 中文本文件常用工具栏	43
工具菜单	43
格式菜单	43
在PageViewer 中打开 PDF 文件	44
PageViewer 中PDF文件常用工具栏	44
PDF 工具栏	45
PDF 注解工具栏	45
PDF文件的工具菜单	46
PDF文件注解工具栏	47
PDF文件快捷菜单.....	47
在PageViewer 中打开图像文件	48

PageViewer 中图像文件常用工具栏	48
图像工具栏	50
图像文件注解工具栏	50
图像文件的工具菜单	51
图像文件注解菜单.....	53
在PageViewer 打开 OCR 视图	53
PageViewer 中OCR文件常用工具栏	54
OCR视图格式菜单.....	54
OCR视图工具菜单.....	54
OCR视图页面列表快捷菜单	54

附录	支持的文件格式	55
-----------	----------------	-----------

第 1 章 PageManager 简介

Presto! PageManager 9 是一款供商务人士及个人使用的文件管理系统。强大的、全新的文件管理工具让您快速地调阅文件、查找文件、整理文件、以及扫描图片和文件。

PageManager 包括三个首要组件：在主画面中，您可以导入、浏览、识别、导出文件；在 PageViewer 中，您可以查看、编辑、修改、或注解文件；还有 Scan Buttons，您可以通过它们实现快速、一步式操作。本章节会向您简单介绍这三种不同寻常的功能。

首先，让我们看看这些令人激动的功能、系统需求以及启动程序吧。

- [功能](#)
- [系统需求](#)
- [安装PageManager](#)
- [许可证管理器](#)

功能

- **缩略图视图、列表视图、以及 Cover Flow 视图：**浏览、排列、查找文件变得简单方便。



Cover Flow 视图在 Macintosh OS X 10.5 或更高系统中可用。

- **文件暂存架：**将文件从不同文件夹中拖拽至一个虚拟的文件夹中，将此文件夹中的文件转换为 PDF 文件、将它们发送至指定路径、或发送至某人的电子邮箱。
- **过滤器：**选择文件类型以过滤文件。
- **扫描按钮：**以任务为导向的快速模式中，将文件扫描为多种格式，并以指定的应用程序打开扫描文件，而不必事先开启 PageManager 程序。
- **文件夹：**就好像在 Finder 中操作一样，管理文件简单方便。
- **快速连接：**将文件夹拖拽至这里，建立您喜好的快速连接组。
- **文件、图像、声音和视频文件浏览器：**使用PageViewer查看文件，不必打开其它的应用程序。请参见[支持的文件格式](#)获取详细信息。

- **堆叠、拆分堆叠:** 将相关的图像文件、文本文件、音频文件、视频文件以及其它类型文件堆叠在一起——甚至可以堆叠不同格式的文件。
- **OCR:** 通过可靠、精确的 OCR（光学字符识别）技术，将图像转换为文本文件。
- **搜索:** 通过文件名称或扩展名方便地查找到文件。
- **注解工具:** 使用方便的工具，例如文字工具、图章工具、荧光笔工具、任意线工具、直线工具以及文本工具来添加注解，而不会影响原文件的外观。
- **图像编辑工具:** 使用一组图像工具提升图像品质，例如裁切工具、旋转工具、翻转工具、反转色彩工具、亮度和对比度工具、色彩调整工具以及移除杂点工具。

系统需求

项目	需求	
操作系统	Mac OS X 10.4 或更高	
PowerPC CPU 和内存	需要	推荐
	PowerPC 1 GHz 512 MB RAM	PowerPC 1.8 GHz 1 GB RAM 或更高
Intel CPU 和内存	Intel 1.83 GHz Core Duo 512 MB RAM	Intel 2 GHz Core 2 Duo 1 GB RAM 或更高
	SVGA (1024 x 768) 或更高 推荐使用 1280 x 960 获得更高分辨率	
CD ROM 光驱	至少一个	

安装	需要管理员权限安装
用于安装的闲置硬盘空间	200 MB
用于系统操作的闲置硬盘空间	250 MB
其它应用程序	Safari, QuickTime 6.0 或更高

安装 PageManager

1. 将 Presto! PageManager 的安装光盘插入 CD 或 DVD 光驱。



如果 **PageManager** 是安装母碟所提供众多程序中的一个程序，请跳过第二步操作，继续执行安装程序。

2. 点击 CD 碟片中的 Presto! PageManager 安装文件以安装应用程式。
3. 按照指示完成安装。



安装过程中可能会用到导入旧数据功能。使用这个功能可以从较早的 **PageManager** 版本中获取数据，包括注解和堆叠文件。但是，如果您未将 **OCR** 处理过的文件另存为其他文件类型，还需要重新执行 **OCR** 命令。

许可证管理器

当您打开 Presto! PageManager 时，程序会在局域网搜索序列号。如果此时此刻有其他电脑正在运行 **PageManager**，系统会要求您关闭程序，或者购买新的序列号，购买到新的序列号后，您才可以在此局域网内使用多个 **PageManager** 程序。



该项功能不可用，或提供的功能不完全。

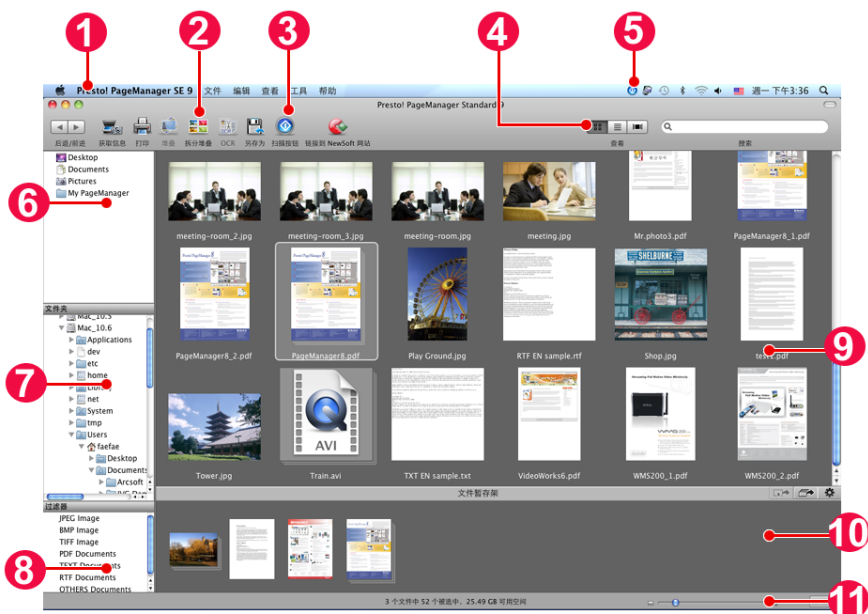
第 2 章 使用PageManager

PageManager 可以帮助您获取文件、查看文件、编辑文件、整理文件、最后保存文件和导出文件等与文件相关的所有工作。本章节将向您介绍 PageManager 的神奇功能。

- [熟悉 PageManager](#)
- [将文件导入至 PageManager](#)
- [使用扫描按钮](#)
- [在PageManager中管理文件](#)
- [播放多媒体文件](#)
- [打开 Webarchive 文件](#)
- [在PageManager中将图像转换为文本（OCR）](#)
- [在PageManager中查找文件](#)
- [打印和传真文件](#)
- [移动传真件到文件夹](#)
- [备份文件](#)
- [命令菜单](#)

熟悉 PageManager

这里是基本的 PageManager 外观，您可以从**查看**菜单中自定义其外观。请参见以下详细介绍。



①	菜单栏	菜单栏中提供了执行程序功能的命令。
②	常用工具栏	常用工具栏包含了最常用的命令项。
③	扫描按钮	扫描按钮将扫描和发送文件合并为一步操作,您只需要点击扫描按钮,以任务为导向的 PageManager 程序会扫描或复制文件,并保存或以指定程序打开数据。
④	查看模式	PageManager 提供三种文件查看模式:  缩略图视图、  列表视图、以及  Cover Flow 视图。

5	菜单栏中的扫描按钮	点击菜单栏中的扫描按钮, 选择任务立即开始扫描文件, 而不必大开 PageManager 程序。  如果在菜单栏中不显示这个图标, 点击工具栏上的  按钮。
6	快速连接	您可以将常用的文件夹拖拽至快速连接区域中。拖拽到此的文件夹只是快捷方式, 并不是真正的文件夹。您可以用鼠标右键点击快捷方式打开或重命名文件夹。在此删除快捷方式并不会影响到真正的文件夹。
7	文件夹	就好像在 Finder 中一样, 在文件夹窗口中会显示您电脑所包含的文件夹列表。
8	过滤器	选择文件类型, 将此类型的文件显示于工作区域。列表包含 JPEG 图像、PNG 图像、BMP 图像、GIF 图像、TIFF 图像、PDF 文件、RTF 文件、HTML 文件、以及 XML 文件。双击过滤器栏以显示或隐藏过滤器列表。
9	显示区域	在这个区域中按照您选择的查看模式显示文件。打开快捷菜单点击属性查看文件信息。
10	文件暂存架	您可以将文件从不同的文件夹中拖拽至暂存架上。然后将它们转换为 PDF 格式、将它们一起发送至指定文件夹或电子邮箱中。
11	状态栏	展示显示区域中文件的总数量以及硬盘空间信息。拖动滑块可以调节显示区域的显示比例。点击  或  显示或隐藏文件暂存架。

- [多种查看模式](#)
- [从常用工具栏启动命令](#)
- [改变常用工具栏的设定](#)
- [使用文件暂存架](#)
- [使用文件夹](#)

多种查看模式

要转换查看模式，点击  进入缩略图视图，点击  进入列表视图，点击  进入 Cover Flow 视图。以下对这些查看模式进行描述。

- [缩略图视图](#)
- [列表视图](#)
- [Cover Flow 视图](#)

缩略图视图

第一次启动 PageManager 程序，会首先进入缩略图视图。每个缩略图代表了所选文件夹中的一个文件。

- 要改变缩略图大小，拖动状态栏上的滑块。
- 要改变缩略图的顺序，使用**查看**菜单中的**排序**功能。
- 对于音乐或视频文件，点击  图标播放文件。
- 对于堆叠文件，您可以点击  和  按钮在堆叠中浏览文件。
- 如果文件包含多个页面，您可以点击  和  按钮在文件中切换页面查看。

列表视图

在列表视图中，您可以同时查看文件缩略图和文件信息。文件信息包括文件名称、类型、大小、注释、修改日期以及创建日期。

Cover Flow 视图

在 Cover Flow 视图中，您可以在苹果风格的界面中查看到缩略图 and 文件信息。轻轻点击缩略图翻转查看其它文件。

 Cover Flow 视图仅适用于 OS X 10.5 或更高系统。

从常用工具栏启动命令

常用工具栏包含最常用的命令。不需要从菜单中选择命令，您直接可以从这里找到命令。

点击屏幕右上角的  按钮显示或隐藏常用工具栏。可以使用屏幕左上角的  按钮关闭窗口、将当前窗口缩小至 Dock 上、或将窗口最大化显示。常用工具栏上面显示的图标会依据您选择的不同类型的文件而有所不同。

下面为在PageManager常用工具栏中默认显示的工具图标。要改变图标，请参见[改变常用工具栏的设定](#)章节获取详细信息。

	后退/前进	移动到前一次打开的文件夹中。当您移动到其它文件夹后，才会显示这个图标。
	获取	从 TWAIN 或 Plug-in 兼容设备中获取图像。
	打印	打印所选择的文件。
	堆叠	堆叠选择的文件。
	拆分堆叠	拆分堆叠文件。
	OCR	对所选择的文件执行 OCR。

	另存为	将文件复本另存为新文件。
	扫描按钮	显示菜单栏中的扫描按钮。
	链接到 NewSoft 网站	您可从该网站中获取 NewSoft 的产品信息。
	切换查看模式	切换至缩略图视图、列表视图或 Cover Flow 视图。
	文件搜索窗口	输入要查询的字符，查找显示区域中的文件。可以输入文件名称的一部分，或输入文件扩展名。要重置查询内容，清除查找窗口内容后按一下 Enter 键。
	合并	将选择的多个文件合并为一个 PDF 文件。

改变常用工具栏的设置

依据您需求的不同，工具栏中显示的功能项或显示方式都会有所不同。

1. 用鼠标右键点击工具栏打开快捷菜单，从列表中选择一个选项。
2. 您可以点击**自定义工具栏...**打开面板选择更多设定。或者，您可以从**查看**菜单中选择**自定义工具栏**。
3. 您可以以拖拽的方式将图标添加至工具栏、或从工具栏中删除。从**显示**列表中选择显示类型，点击**使用小尺寸**改变图标的显示大小。
4. 改变设定后，点击**完成**关闭设定面板。

使用文件暂存架

文件暂存架可以暂存图片或文件，您可以将它们转换为 PDF 格式、发送至指定路径、或通过电子邮件发送给某人。

点击状态栏上面的  图标显示文件暂存架，点击  图标隐藏文件暂存架。

点击  按钮设定文件暂存架。

- **将文件发送至文件夹:** 点击**浏览...**按钮指定一个文件夹，文件会被发送到这个文件夹中。
- **通过电子邮件发送文件:** 选择一个电子邮件应用程序。通过电子邮件发送的文件会传送到选定的程序当中。
- **将文件转换为 PDF 格式:** 选择这个选项，文件会被转换为 PDF 格式后发送出去。

要发送文件暂存架中的所有文件，点击  按钮。文件会被发送至设定中指定的位置。要发送选择的文件，选择文件暂存架中的文件，然后点击  按钮，文件会被发送至指定的位置。

 文件暂存架只能暂时保存文件。如果发送文件，或关闭 Presto! PageManager 程序，暂存架会重新为空。

使用文件夹

如果您选择了一个文件夹，此文件夹中的文件会以缩略图形式显示在显示区域当中。用鼠标右键点击一个文件夹，会出现快捷菜单。选择**属性**，查看文件夹信息。双击**文件夹**栏显示或隐藏文件夹窗口。点击工具栏中的后退/前进按钮  跳转到前一次打开的文件夹当中。

 PageManager 在 Document 文件夹中创建 **My PageManager** 文件夹，这个文件夹包含范例文件供您练习使用。

将文件导入至 PageManager

PageManager 可以与 TWAIN 扫描仪以及 WIA 兼容扫描仪很好地配合使用。Presto! Scan Buttons 把扫描和发送任务作为一个流程进行操作。以下是有关扫描的主题。

- [对扫描进行系统设置](#)
- [从扫描仪中获取图像](#)
- [从数码相机中载入照片](#)
- [从数字存储设备中获取文件](#)

对扫描进行系统设置

在**扫描设置**中，您可以选择无需显示 TWAIN 用户界面，或变更扫描图像的存储位置。

1. 点击**文件**菜单中的**扫描设置...**。
2. 打开对话框后，在**前缀名称**区域输入前缀，从**另存为**列表中选择一种文件格式，这些设定用于批处理操作，再选择一种格式保存图像。如果您选择了 JPEG 格式，您还要设定图像的品质，拖动滑块调节图像的品质。
3. 选择显示或隐藏 TWAIN 用户界面。
 - 不勾选**禁用 TWAIN 用户界面**，每一次扫描都会出现 TWAIN 用户界面的扫描对话框，您可以更改以下设定：
 - A) 选择**去除网点**，获取杂志、报纸或其它印刷品更清晰的扫描图像。
 - B) 点击**图像歪斜校正**将已经歪斜的图像拉直。
 - C) **自动裁切**选项为扫描的文件提供了两种选择模式 – **名片**、或**图像**。
 - D) **把扫描的图片存到**：从以下两个选项中选择放置扫描图像的目标文件夹-- **My PageManager**、**当前文件夹**。
 - 勾选**禁用 TWAIN 用户界面**，扫描时将不会出现扫描 TWAIN 用户界面。如果您扫描许多同类型的页面，选择该选项可以不必每次扫描都做一次设定。如果您选择该选项，除了以上列出的选项需要设定之外，您还要设定下面的选项。
 - E) 选择**文件类型**，设定**扫描模式**、**扫描尺寸**、和**分辨率**。
 - F) **启用送纸机**：这个选项只有在带有送纸机的扫描仪中才可以使用。如果送纸机中有纸，扫描仪会吞入纸张完成扫描；如果送纸机中没有纸，将执行平板扫描。

- G) 选择**启用双面扫描**选项，可以完成纸张正反两面扫描。如果勾选这个选项，会出现**匹配前后图像的方向**的选项，如果勾选此选项，使扫描出来的正、反两面的图像方向一致。
- H) **亮度**: 拖动滑块调整亮度值。
- I) **对比度**: 拖动滑块，增强或降低明暗区域的对比度。
- J) **临界值**: 让您在原文件中设定一个亮度值作为黑白两色的临界值，以确定哪些可以转换为黑色，哪些亮度值可以转化为白色。此选项仅适用于黑白模式。临界愈低值，图像愈亮；反之，临界愈较越高，图像愈暗。

3. 点击**确定**。

从扫描仪中获取图像

扫描之前，请确认已经安装了扫描仪驱动程序，且扫描仪打开并正确连接到电脑。请参阅扫描仪相关文件说明。

1. 从**文件**菜单中选择**选择来源...**，并点击 TWAIN 或 Plug In。
2. 从**来源**列表中选择扫描仪，然后点击**选择**。
3. 将资料放在扫描仪上。



4. 点击常用工具栏上的 .
5. 执行扫描，扫描的图像将保存在**扫描设置**对话框中设置的位置。欲了解详情，请参阅[对扫描进行系统设置](#)。

从数码相机中载入照片

您可以从 TWAIN 或 WIA 兼容数码相机中载入照片。启动 PageManager 之前，确认已安装驱动程序，您的数码相机已打开并已正确连接到电脑。

1. 从**文件**菜单中选择**选择来源...**。
2. 从**来源**列表中选择数码相机，然后点击**选择**。



3. 点击常用工具栏上的 .

4. 按相机用户界面上的指示开始下载图像。
5. 图像将默认保存在活动文件夹中。详细信息，请参见[对扫描进行系统设置](#)。

从数字存储设备中获取文件

您可以从数字设备，例如数码相机或 USB 存储卡阅读器中获取文件。该设备将可作为移动式磁盘添加到电脑中。欲了解详情，请参阅与该设备相关的文件说明。

启动 **PageManager** 之前，确认已安装驱动程序，该设备已打开并已正确连接到电脑。

1. 将数字存储设备连接到电脑。
2. 从文件夹窗口查找并选择该设备。图像即显示于显示区域。
3. 将图像拖动到文件夹窗口中的任何文件夹中。

使用扫描按钮

Presto! Scan Buttons 将复制、扫描、打开、以及保存诸多动作合并为一步完成。您只需要记住在启动 **PageManager** 之前将扫描仪连接到电脑就可以了。

- [快速启动扫描按钮](#)
- [选择扫描按钮](#)
- [扫描按钮系统设置](#)

快速启动扫描按钮



1. 点击菜单栏中的  按钮开启**扫描按钮**菜单。
2. 将文件放入扫描仪。
3. 选择目标程序。

您也可以点击**选择来源...**或打开 **Presto! Scan Buttons** 系统设置修改设定。

要隐藏 Scan Buttons，从 Scan Buttons 菜单中选择退出。

选择扫描按钮

Presto! Scan Buttons 包含了 6 种预先定义好的扫描任务。在菜单栏点击



按钮显示列表，选择一种扫描任务。参见以下介绍了解每项任务的具体操作。



如果菜单栏中没有显示  图标，您可以从工具栏中选择。

名称	描述
扫描至 PageManager	扫描完成后，图像将在 PageManager 程序打开。
扫描至文件夹	扫描完成后，图像会被发送到 Presto! Scan Button 系统设置中预先设定好的文件夹中。
扫描至 Mail	扫描完成后，图像会被发送到 Presto! Scan Button 系统设置中预先设定好的邮件程序，并作为附件插入其中。
复制到打印机	扫描完成后，图像会被发送到 Presto! Scan Buttons 系统设置中预先设定好的打印机中执行打印。
扫描至 OCR	扫描完成后，会对扫描图像执行 OCR 辨识，然后将 OCR 结果保存到 Presto! Scan Buttons 系统设置中设定好的文件夹中。
扫描至 PDF	扫描完成后，图像会被转换为 PDF 格式，并保存到 Presto! Scan Button 系统设置中设定好的文件夹中。

扫描按钮系统设置

您可以在扫描系统设置面板中自定义 Presto! Scan Buttons。设置对话框包含两个标签页，一个标签页为**扫描设置**，另一个为**扫描至目标路径**。请参见以下的详细介绍。

1. 点击菜单栏中的  按钮。

 如果菜单栏中没有显示  图标，您可以从工具栏中选择。

2. 点击**选择来源**选择设备，然后选择**打开 Presto! Scan Buttons 系统设置...**。
3. 从列表中选择 Scan Button 的类型。
4. 选择**扫描设置**标签页，修改**文件类型**、**扫描模式**、**扫描尺寸**、**分辨率**、**自动裁切**等选项的设定，请参见[对扫描进行系统设置](#)章节获取详细信息。
5. 选择**当系统启动时打开 Presto! Scan Buttons**，以后当您启动电脑后，Presto! Scan Button 就会在菜单栏显示出来。
6. 选择**保存扫描设定...**，保存这些设定为今后扫描使用。如果您已经预先保存过设定，可以选择应用扫描设定，而不用重新再次设定以上选项。
7. 选择**扫描至目标路径**标签页，设定您要如何保存扫描的文件。依据选择的 Scan Button 以及文件格式的不同，会提供不同的选项。

a) 通用设定

- 在**前缀名称**项输入前缀，在**前缀号码**项输入序号，然后在**文件夹路径**项选择存放扫描文件的路径。
- 从**文件格式**列表中选择一种文件格式。依据文件格式不同，会提供不同的选项。（例如，如果选择 **JPEG** 格式，就会出现**品质**选项；如果选择 **PNG** 格式，就会出现**压缩**选项。）

b) 扫描至 PageManager

- 在**用程序打开**选项，点击**浏览**，并选择一个应用程序以打开扫描后的图像。

c) 扫描至文件夹

- 请参见通用设定，没有其他特殊设定。

d) 扫描至 Mail

- 在**邮件系统**项，从列表中选择一个电子邮件程序。

e) 复制到打印机

- 选择**页面设置**，设定打印机选项。此选项中不包括通用设定项。

f) 扫描至 OCR

- 在**用程序打开**项，点击**浏览**，并选择一个应用程序以打开扫描后的图像。
- 从 **OCR 语言**列表中选择用来执行辨识的语言。

g) 扫描至 PDF

- 在**用程序打开**项，点击**浏览**，并选择一个应用程序以打开扫描后的图像。
- 设定**文档另存为**、**文档大小**、**OCR选项**以及**OCR语言**等PDF相关选项。请参见[在PageManager中保存文件](#)章节获取PDF保存相关信息。

.8. 点击**确定**，保存所有设定后关闭对话框。点击**应用**采用当前设置，或点击**取消**放弃修改，然后关闭对话框。

在 PageManager 中管理文件

从各种来源收到文件后，您可使用 PageManager 对它们进行管理。以下是一些常规功能。

- [排序](#)
- [整理](#)
- [重命名](#)
- [堆叠 / 拆分堆叠](#)
- [在PageManager中保存文件](#)
- [指定文件或文件夹的属性](#)

排序

在 PageManager 中，您可以改变文件的顺序。从**查看**菜单中，指向**排序**，并点击**依名称、依类型、依大小、或依日期**，按不同的顺序排列缩略图。点击**降序**或**升序**以排列或逆序排列缩略图。

整理

通过创建新文件夹、复制、移动、删除等动作，您可以重新整理导入的文件。按照下面的操作步骤执行。整理好文件后，如果您不能在文件夹窗口或显示区域看到所作的修改，您可以按住 **Control** 键，同时点击该窗口，然后选择**刷新**更新显示。

- [创建新文件夹](#)
- [移动文件](#)
- [复制文件](#)
- [删除文件](#)

创建新文件夹

1. 从**文件夹**窗口中选择一个磁盘驱动器或文件夹。
2. 点击鼠标右键并选择**新建文件夹**。
3. 输入新文件夹的名称。

移动文件

1. 选择缩略图。
2. 将它们从显示区域拖动到**文件夹**窗口中的文件夹或磁盘驱动器中。

复制文件

1. 选择要复制的缩略图。
2. 点击**编辑**菜单中的**复制**。
3. 点击保存文件的文件夹。
4. 点击**编辑**菜单中的**粘贴**。

删除文件

1. 选择您要删除的缩略图。
2. 点击**编辑**菜单中的**删除**。

重命名

您可个别或批量更改文件名。

- [重命名文件](#)
- [批处理重命名](#)

重命名文件

1. 选择一个文件。
2. 从**工具**菜单中选择**重命名**。或者，用鼠标右键点击一个缩略图，并选择重命名。
3. 输入新名称。

批处理重命名

1. 选择名称相同且带连续序号的文件。
2. 从**工具**菜单中选择**批处理重命名...**。
3. 当显示**批处理重命名**对话框时，在**前缀**框内输入名称，在**开始数字**框中输入批处理的起始号码。
4. 点击**确定**，文件将被命名为具有相同前缀且带连续序号的名称。

堆叠 / 拆分堆叠

该功能可帮助您将文件归类，特别是当您有不同格式的相关文件或使用一次只能扫描一页的扫描仪时，此项功能更显其突出功效。

当堆叠文件时，可在页面视图中查看全部文件，然后批处理重命名文件，使其具有相同的前缀和连续的序号。

堆叠文件，按以下步骤之一操作：

- 用鼠标拖动一个文件，置于另一个文件的顶部。



- 选择几个文件，然后点击**常用工具栏**上的 。
- 选择几个文件，然后从**工具菜单**中选择**堆叠**。
- 选择几个文件，按住 **Control** 键同时点击它们，并从弹出式菜单中选择**堆叠**。



选择一个堆叠文件，这时堆叠缩略图的上方将显示一个堆叠图标 。点击箭头在堆叠中移动文件。您可选择**工具菜单**中的**批处理重命名...**对堆叠中的全部文件重命名。

拆分堆叠文件，按以下步骤之一操作：



- 选择一个堆叠，然后点击  展开文件。
- 在**工具菜单**中，指向**拆分堆叠**，然后选择**所有页面**展开全部文件，或选择**当前页面**将当前文件从堆叠中分离出来。
- 按住 **Control** 键，点击一个堆叠文件，从弹出式菜单中选择**拆分堆叠**。

在 PageManager 中保存文件

您可以在PageManager 中以不同的格式保存文件。您还可将文件以 PDF 文件格式保存，该格式是常用的文件发送格式。详细信息，请参阅附录，[支持的文件格式](#)。

按照以下步骤保存文件。



1. 点击**常用工具栏**中的**另存为**按钮  将看到**另存为**对话框。
2. 在**另存为**框中输入文件名称，并在**位置**框中指定保存文件的路径。或者，您可以点击**另存为**旁边的箭头大开浏览窗口，然后选择路径。

3. 从**格式**列表选择一个文件格式。

- 如果您选择了 **JPEG** 格式，可以设置图像的质量。拖动滑块调节图像显示的质量。
- 如果您为非 PDF 文件选择了 **PDF** 格式，PageManager 会将原文件转换为 PDF 文件。点击**选项...** 修改 PDF 设置。

文档另存为

通过以下两个选项，将多个文件保存为一个或多个的 PDF 文件。

- **把多个文件存成一个 PDF 文件**
- **给每个文件创建一个新 PDF 文件**

文档大小

使图像在 PDF 文件中以原始大小、或是和页面大小。此选项仅适用于图像文件。

OCR 选项

设定下列 OCR 选项。

- **图像:** 选择此选项，图像将以图像模式保存至 PDF 文件中。
- **仅储存文字和图像:** 选择此选项，图像将被 OCR 处理，被拆分为文字和图像保存至 PDF 文件中。
- **文字在页面图像之下:** 选择此选项，图像将被 OCR 处理，处理过的文字和图像将被分为不同的两层保存至 PDF 文件中，文字层在图像层之下。

点击**确定**，关闭 PDF 选项设置对话框。

5. 点击**存储**存储设置，或点击**取消**不保存设置。

指定文件或文件夹的属性

由于 PageManager 将文件或文件夹的属性作为查找参数信息，您应指定文件或文件夹的属性，以方便快速查询。

1. 用鼠标右键点击一个文件或文件夹。
2. 从菜单中选择**属性....**，将显示对话框，可以看到图像大小、预览图像、文件路径、以及其它信息。

3. 您可以在**注解**对话框中输入注解文字。也可以选择**锁定**，禁止对文件进行修改。
4. 在**文件夹信息**对话框中，您可以选择**将此文件夹设定为收件箱**，用这个文件夹来保存接收到的传真文件。请参见[移动传真件到文件夹](#)获取详细信息。
5. 点击**确定**。

播放多媒体文件

如果您双击一个音频或视频文件，会在系统默认的媒体播放器中打开文件。在缩略图视图中，这些文件缩略图上会有一个播放按钮。

打开 Webarchive 文件

可以在系统的网页浏览器打开被储存为 **webarchive** 格式的文件。您不需要编辑这些文件。

在 PageManager 中将图像转换为文本（OCR）

PageManager 的强大功能之一是 OCR（光学字符识别）。OCR 能识别图像文件中的文本并将之转换为文本格式。（这个过程通常称为“辨识”。）识别后的文本相对位置和图像保持不变。辨识结果可以保存为 PDF, RTFD, 或 Web Archive 格式。您可以在辨识完成后查看并编辑文字。

1. 在显示区域选择一个或多个图像文件。



2. 点击常用工具栏中的  按钮。
3. 图像中的文字会被辨识为文本，并在 PageViewer 中打开。

详细信息请查阅[在PageViewer中将图像转换为文本](#)。

在 PageManager 中查找文件



使用快速查找功能查找文件并显示于显示区域。在工具栏的快速查找区输入要查询的文字或文件扩展名，然后按 **Enter** 键。

打印和传真文件

有了 PageManager，您可以使用拖放操作打印或传真文件。确认您已安装了打印或传真驱动程序，且电脑与打印机连接。

- [打印和传真设置](#)
- [打印](#)
- [传真](#)
- [使用PrintFun](#)

打印和传真设置

使用前先设置打印机和传真机的属性。

1. 在**文件**菜单中，指向**页面设置**，然后选择一台打印机或传真机，选择格式、页面大小、以及方向。
2. 点击**确定**。

打印

打印如同拖放操作一样简单。

1. 选择一个或多个文件。
2. 从**文件**菜单中选择**打印**。

传真

如果您的电脑中有传真调制解调器以及传真程序，就可在 PageManager 中直接传真文件。

1. 选择要传真的文件。
2. 然后选择**传真**标签打开传真程序。
3. 有关创建传真信息的详细说明，请参阅传真程序的文件。



该功能项不可用，或为受限制的功能项。

使用 PrintFun

PrintFun 能够让您打印相片、贴纸或目录。

1. 从 PageManager 显示区域的缩略图中选择图像。
2. 在**文件**菜单中点击 PrintFun 图标，将打开 PrintFun。
3. 选择每个图像的打印数量，或点击**设定全部...**并为每个图像设置相同的打印数量。点击**确定**继续。
4. 从列表中选择**相片**、**贴纸**或**相册**。选择一个样式，然后点击**确定**。
5. 您可按**相片**列表中的选择对缩略图进行排序。要在样式中包含图像的多个副本，从缩略图列表中选择图像并点击**应用范围**选项。然后，当点击预览区域中的一个单元时，选择的图像将被插入到该页面中。

应用范围选项为：

	将所选相片复制到选择的单元中。
	将所选的相片复制到选择的单元行的每个单元中。
	从点击的一个至该页面的最后一个，将所选的相片复制到所选单元。

您也可点击 ，然后点击要从中删除图像的单元。

点击**添加页**制作新页面。点击**删除页**放弃选择的页面。

6. 点击缩略图列表下面的**选项**，以增强、旋转、调整大小、排列图像或将文字添加到图像。在预览窗口中查看更改，并点击**确定**。点击**添加图像**以添加到缩略图列表，或选择一个缩略图并点击**删除图像**以将其从列表中删除。
7. 要在纸上打印出无边框的图像，点击**纸张**以设计一种新的样式。设定与纸张完全相同的**纸张高度**和**纸张宽度**，并对**上边界**和**左边界**输入 0。点击**确定**保存为新样式。然后，使用此新样式来打印图像，再次点击**选项**，确定选择了**填满单元格**，点击**确定**。

 此功能仅适用于支持无框打印的打印机。**无框**应在**打印机属性对话框**中选择。

8. 点击**格式**设计一个新的版面。
9. 对配置满意后点击**打印...**。

移动传真件到文件夹

文件夹可以被设置为收件箱，定期检测是否有传送到传真文件夹的传真件。所有接收到的传真件都将传送至这个收件箱中。要设置收件箱，请按照下面步骤操作：

1. 用鼠标右键点击文件夹窗口中的文件夹，选择**属性...**。这个文件夹将作为您的收件箱文件夹。
2. 选择**将此文件夹设定为收件箱**，然后点击**设置...**，即会出现**收件箱设定对话框**。
3. 在**将传来的文件从以下选项中导入该收件箱区域**：选择**传真文件夹或特殊文件夹**。点击**浏览**选择一个传真文件夹或特殊文件夹。以后，收到的传真或此文件夹中的其它文件都会发送到这个收件箱中。

 请确认传真文件夹或特殊文件夹与收件箱不是同一个文件夹。

 请不要选择任何系统文件夹作为您的传真文件夹或特殊文件夹，否则，系统文件可能被移到别处，导致系统瘫痪。

4. 点击**确定**。此时收件箱设定完成，并在文件夹名的旁边显示小旗的标志。

 该项功能不可用，或提供的功能不完全。

备份文件

PageManager 允许您备份或恢复重要文件。您备份的文件将被压缩，并以一个特殊的文件格式，保存在备份源文件夹中，它可以帮助您轻松的恢复文件。

1. 在树状列表窗口中选择要备份的文件夹。
2. 在**文件**菜单中点击**备份...**。将显示**备份设置**对话框。
3. 点击**浏览...**更改来源路径。
4. 在**标签**中，输入一个可让您轻易识别该备份文件的标题。
5. 在**备注**中输入其它有用的信息以供今后参考和查找。
6. 点击**确定**。

要恢复备份文件，选择备份文件，并在**文件**菜单中选择**还原...**。指定一个路径，点击**确定**。

命令菜单

这里列出 Presto! PageManager 9 一些常用的菜单，并简单描述他们的功能。

- [Presto! PageManager SE 9 菜单](#)
- [文件菜单](#)
- [编辑菜单](#)
- [查看菜单](#)
- [工具菜单](#)
- [帮助菜单](#)
- [Scan Buttons菜单](#)
- [工具栏快捷菜单](#)
- [缩略图快捷菜单](#)
- [Cover Flow快捷菜单](#)
- [文件暂存架快捷菜单](#)

Presto! PageManager SE 9 菜单

关于 Presto! PageManager SE 9...	显示程序信息、版本和版权信息。
系统预置... ⌘	让您选择执行 OCR 默认的语言。例如，如果文件为繁体中文，但是您并没有从列表中选择繁体中文，PageManager 将不能辨识此语言的文件。
服务	开启或停止服务。
隐藏 Presto! PageManager SE 9 ⌘H	将 Presto! PageManager 最小化为一个图标，放置于屏幕底端的应用程序工具栏中。
隐藏其它 ⌘H	将所有已经打开的程序最小化至屏幕底端的应用程序工具栏中。
显示全部	将所有已打开的程序全屏显示。
退出 Presto! PageManager SE 9 ⌘Q	退出 PageManager 程序。

文件菜单

新建文件夹 ⌘N	创建新文件夹。
切换至 My PageManager	切换到默认文件夹。
打开...	选择一个应用程序以打开所选择的文件。
另存为... ⌘S	将文件复本保存为另一个文件。

备份...	保存用于备份的文件。
还原...	打开备份文件。
获取图像数据...	从扫描仪或数码相机中获取图像数据。
选择来源...	选择一个获取图像的设备。
扫描设置...	更改扫描设置。
页面设置... ⌘P	更改打印机或传真设置。
打印... ⌘P	将选择文件发送至打印机或传真应用程序。
PrintFun...	将图像打印到相片或目录中。
获取信息 ⌘I	显示所选文件或文件夹的信息。

编辑菜单

撤消 ⌘Z	撤消图像文件中直至上一步的操作。可以被撤销的操作命令会显示于列表中。
恢复 ⇧⌘Z	恢复已经撤销的直至上一步的操作。可以被恢复的操作命令会显示于列表中。
剪切 ⌘X	将所选的对象移至剪贴板。
复制 ⌘C	将所选的对象复制到剪贴板。
粘贴 ⌘V	插入剪贴中的对象。
删除 ⌘F7	删除所选的对象。

	
全部选择 	选择全部缩略图视图。
特殊字符... 	打开符号和特殊字符列表, 从列表中选择一个字符插入当前位置。

查看菜单

缩略图视图	切换至缩略图视图。
列表视图	切换至列表视图。
Cover Flow	切换至 Cover Flow 视图。
排序	按不同方式排列或逆序排列缩略图, 排列方式包括按名称、类型、大小、注释、或日期。选择升序或降序排列文件的顺序。
显示 / 隐藏工具栏	显示或隐藏工具栏。
自定义工具栏...	打开对话框自定义工具栏相关选项。
刷新	更新 PageManger 显示区域, 展示最新的变更。

工具菜单

堆叠	将文件堆叠在一起。	
拆分堆叠	全部页面	将堆叠文件分开。
	当前页	将当前文件从一个堆叠中分开。
执行 OCR	打开 Presto! PageViewer , 对选择的文件执行 OCR 操作。	
合并所有文件为一个 PDF	将选择的多个 PDF 合并为一个文件。	

PDF	
拆分所选择的 PDF 文件	将一个 PDF 文件拆分为堆叠形式的多个文件。
合并所有图像为一个多页 TIFF	将选择的多个图像合并为一个包含多页的 TIFF 文件。
拆分所选择的多页 TIFF	将多页的 TIFF 文件拆分为堆叠形式的多个图像文件。
重命名	更改一个文件的名称。
批处理重命名...	更改多个带序号文件的名称。
图片展示...	播放选择的一系列图像。

帮助菜单

查找	输入词汇在菜单项和帮助标题中执行查找。
链接至 NewSoft 网站	从网站上获取产品的更新资料。
帮助	打开帮助文件。

Scan Buttons 菜单

如果点击菜单栏上的 Scan Button 图标，会显示此菜单。

选择来源...	选择一个设备获取图像。
扫描至 PageManager	扫描图像，并直接发送至 PageManager 程序。
扫描至文件夹	扫描图像，并直接发送至指定的文件夹。
扫描至 Mail	扫描图像，并打开电子邮件应用程序，将图像以附件形式插入。

复制到打印机	扫描图像，并直接发送至打印机执行打印。
扫描至 OCR	扫描图像，并对图像执行 OCR 处理。
扫描至 PDF	扫描图像，并将图像转换为 PDF 格式。
打开 Presto! Scan Buttons 系统设置...	打开 Presto! Scan Buttons 系统设置 对话框，并设定扫描、保存、以及打开等选项。
退出	关闭并在菜单栏中隐藏 Scan Buttons。

工具栏快捷菜单

如果用鼠标右键点击工具栏会出现这个菜单。您可以使用这些设定自定义工具栏。

图标与文字	显示带提示文字的图标。
仅图标	仅显示图标。
仅文字	仅显示提示文字。
使用小尺寸	显示为小图标。
移去项目	从工具栏删除选定的图标。
自定义工具栏...	打开设定面板自定义工具栏。

缩略图快捷菜单

如果用鼠标右键点击一个缩略图时会出现此菜单。

缩略图视图	切换至缩略图视图。
列表视图	切换至列表视图。
Cover Flow	切换至 Cover Flow 视图。

打开	选择一个应用程序以打开所选择的文件。	
另存为...	将文件复本保存为另一个文件。	
打印...	将选择文件发送至打印机或传真应用程序。	
在 Finder 中显示	打开 Finder 浏览所选择文件的路径。	
堆叠	将文件堆叠在一起。	
拆分堆叠	所有页面	将堆叠文件分开。
	当前页面	将当前文件从一个堆叠中分开。
复制	将所选的对象复制到剪贴板。	
粘贴	插入剪贴中的对象。	
删除	删除所选的对象。	
重命名	更改一个文件的名称。	
批处理重命名	更改多个带序号文件的名称。	
刷新	更新显示。	
全择	选择全部缩略图视图。	
属性	打开文件信息对话框。	

Cover Flow 快捷菜单

此快捷菜单与缩略图快捷菜单相同。如果在 Cover Flow 视图中用鼠标右键点击列表中的一个文件，会显示此菜单。



Cover Flow 视图在 Macintosh OS X 10.5 或更高系统中可用。

文件暂存架快捷菜单

如果用鼠标右键点击文件暂存架区域会出现此菜单。

堆叠	将暂存架中的文件堆叠在一起。
拆分堆叠	将暂存架中的堆叠文件拆分开。
删除快速连接	删除暂存架中的项目。
发送	将选择的文件发送至文件暂存架设定对话框中预先设定的路径。
邮件	将选择的文件发送至电子邮件应用程序。
打印	将选择的文件发送至打印机或传真机。
刷新	更新显示。

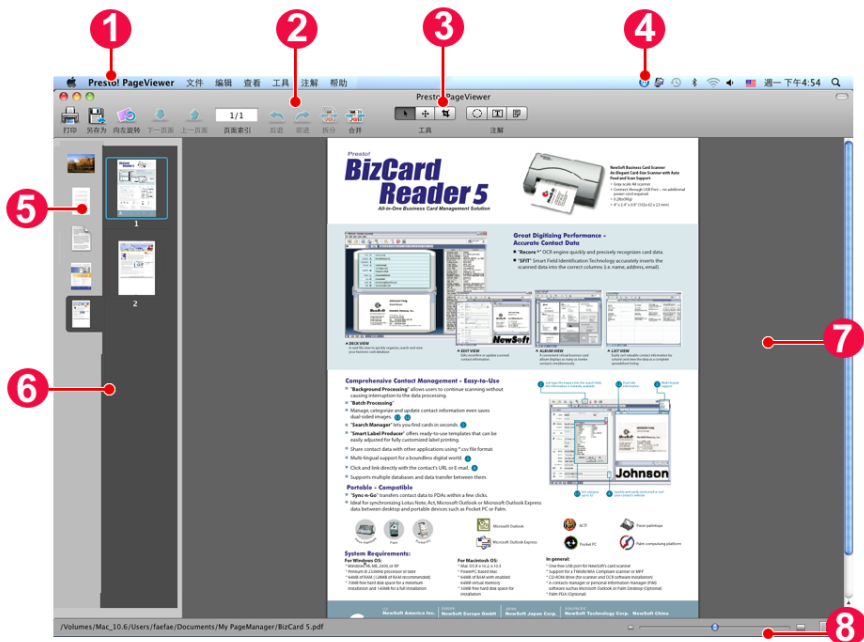
第 3 章 使用 PageViewer

如果您在 PageManager 中选择并打开一个文件，此文件会在 Presto! PageViewer 中显示出来。您可以编辑、修改或注解所选择的文本、或图像文件。

- [熟悉 PageViewer](#)
- [在 PageViewer 种注解文件](#)
- [在PageViewer中将图像转换为文本](#)
- [在 PageViewer 中保存文件](#)
- [在 PageViewer 中查找文件](#)
- [打印和传真文件](#)
- [多种文件类型的菜单和工具栏说明](#)

熟悉 PageViewer

这里是基本的 PageViewer 主画面。您打开不同的文件类型，会显示不同的主画面。



在 PageManager 中双击缩略图，将在 Presto! PageViewer 中打开文件。在 PageViewer 中，您可以查看、修改、注解图像和文本文件。依据当前打开的文件类型不同，工具栏中会显示不同的工具。以下是对 PageViewer 桌面的介绍。

1	PageViewer 菜单栏	菜单栏中包括程序用到的常用命令。
2	PageViewer 常用工具栏	依据文件种类的不同，常用工具栏中显示的工具项有所不同。依据文件类型的不同，属性也不相同。请参见 多种文件类型的菜单和工具栏说明 章节获取详细信息。
3	注解工具栏	当图像或 PDF 文件在 PageViewer 中打开时，会显示这个工具栏。依据文件类型的不同，属性也不相同。请参见 PDF 文件注解工具栏 和 图像文件注解工具栏 章节获取详细信息。

4	扫描按钮	以任务为导向的扫描按钮将扫描和发送文件合并为一步操作，您只要点击扫描按钮，PageManager 就会扫描或复制文件，并保存或以指定程序打开数据。 如果在菜单栏中不显示扫描按钮，关闭 PageViewer 返回 PageManager，然后在常用工具栏中点击  按钮。
5	文件列表	列出选择的文件。如果文件包含多页，点选文件列表中的图标，所有页面会在页面列表中显示出来。
6	页面列表	列出选择文件包含的页面。您可以拖动页面改变页面的排序。点击鼠标右键查看快捷菜单，并选择更多的选项。
7	显示区域	在这个区域中查看文件页面。您可以使用工具栏或菜单栏中的命令编辑或注释文件。
8	状态栏	显示所选择文件的路径。拖动滑块放大或缩小显示比例。点击  全屏幕显示页面。

在 PageViewer 种注解文件

PageViewer 让您可以在文件中添加注释文字。您可以在文件中输入文字、添加图章、添加高亮标示、绘图、或附加注解。在PageViewer中打开图像或PDF文件，会显示图像文件注解工具栏和PDF文件注解工具栏。请参见[PDF文件注解工具栏](#)或[图像文件注解工具栏](#)章节获取详细信息。

在 PageViewer 中将图像转换为文本

PageManager 的强大功能之一是 OCR（光学字符识别）。OCR 能识别图像文件中的文本并将之转换为文本格式。（这个过程通常称为“辨识”。）识别后的文本相对位置和图像保持不变。辨识结果可以保存为 PDF, RTFD, 或 Web Archive 格式。您可以在辨识完成后查看并编辑文字。

1. 在文件或页面列表中选择一个文件。



2. 点击常用工具栏中的  按钮。
3. 图像中的文字会被识别为文本，并在 PageViewer 中打开。



4. 校验完成后，点击另存为按钮 。
5. 在另存为栏位输入文件名称，在位置栏位选择存放路径，然后从以下选项中选择一种文件类型。
 - **PDF** 将文件转换为 PDF 格式。选择 PDF 后，会显示品质调节滑块，拖动滑块调节文件显示的品质。
 - **RTF 格式 (RTF)** 将保存原资料布局中的所有文本。
 - **Rich Text With Graphics Format (RTFD)** 将保存原资料布局中所有的图像和文本。
 - **Web Archive** 将保存原资料布局中所有的图像和文本。
6. 点击存储。



图像质量好坏对 OCR 的辨识结果有很大影响。在开始执行 OCR 之前，您可以选择分辨率为 300~600dpi 扫描图像、使用去除网点工具来调整被扫描的图像。

在 PageViewer 中保存文件

您可以在 PageViewer 中以不同的格式（包括PDF格式）保存文件。关于支持的文件格式，请参见附录章节，[支持的文件格式](#)获取详细信息。

- [保存文本文件](#)
- [保存图像文件](#)

保存文本文件

文本文件可以被另存为图像或 PDF 格式。按照下面步骤操作。



1. 点击常用工具栏中的**另存为**按钮  将看到**另存为**对话框。或者可以从文件菜单中选择**另存为**。
2. 在**另存为**栏位输入文件名，选择文件保存的路径，并从**格式**列表中选择一种文件格式。
 - 如果您选择了 **JPEG** 格式，可以设置图像的质量。拖动滑块调节图像显示的质量。
 - 如果您为非 PDF 文件选择了 **PDF** 格式，PageManager 会将原文件转换为 PDF 文件。点击**选项...** 修改 PDF 设置。

文档另存为

通过以下两个选项，将多个文件保存为一个或多个的 PDF 文件。

- **把多个文件存成一个 PDF 文件**
- **给每个文件创建一个新 PDF 文件**

文档大小

使图像在 PDF 文件中以原始大小、或适合页面大小。此选项仅适用于图像文件。

OCR 选项

设定下列 OCR 选项。

- **图像:** 选择此选项，图像将以图像模式保存至 PDF 文件中。
- **仅储存文字和图像:** 选择此选项，图像将被 OCR 处理，被拆分为文字和图像保存至 PDF 文件中。
- **文字在页面图像之下:** 选择此选项，图像将被 OCR 处理，处理过的文字和图像将被分为不同的两层保存至 PDF 文件中，文字层在图像层之下。

点击**确定**，关闭 PDF 选项设置对话框。

3. 点击**存储**保存设置，或点击**取消**不保存设置。

保存图像文件



1. 点击常用工具栏中的**另存为**按钮  将看到**另存为**对话框。
2. 在**另存为**栏位输入文件名，选择文件存储的路径，并从**格式**列表中选择一种文件格式。
 - 如果您选择了 **JPEG** 格式，可以设置图像的质量。拖动滑块调节图像显示的质量。
 - 如果您为非PDF文件选择了**PDF**格式，PageManager会将原文件转换为PDF文件。点击**选项...** 修改PDF设置。请参见[保存文本文件](#)获取详细信息。

点击**确定**，关闭 PDF 选项设置对话框。
3. 如果您已经插入注释，点击**设置**，并选择以下选项。
 - 保存带注释的图像，注释可在全部图像应用程序中看到
 - 保存带注释的图像，注释只能在 **Presto! PageManager** 中看到
 - 保存不带注释的图像
4. 点击**存储**保存设定，或点击**取消**放弃变更。

在 PageViewer 中查找文件

通过查找属性中的名称、内容或注解等信息，PageViewer 可以在您的电脑中找出对应的文件夹或文件。而且，您可以用 Google 搜索相关的信息。请查看以下标题。

- [查找电脑中的文件](#)
- [使用Google搜索引擎查找文件](#)

查找电脑中的文件

1. 在 PageViewer 中打开一个文件。
2. 在文件中高亮标示出一个字或词组，点击鼠标右键并选择在 **Spotlight** 中搜索，将打开对话框，并在搜索区域列出包含这个字的文件。

使用 Google 搜索引擎查找文件

1. 在 PageViewer 中打开一个文件。
2. 在文件中高亮标示出一个字或词组，点击鼠标右键并选择在 **Google 中搜索**，将打开浏览器进入 Google 搜索画面，并列出符合条件的文件。



这个功能需要你的电脑连接至互联网。

打印和传真文件

有了 PageViewer，您可以使用拖放操作打印或传真文件。确认您已安装了打印或传真驱动程序，且电脑与打印机连接。

- [打印和传真设置](#)
- [打印](#)
- [传真](#)

打印和传真设置

使用前先设置打印机和传真机的属性。

1. 在**文件**菜单中，指向**页面设置**，然后选择一台打印机或传真机，选择格式、页面大小、以及方向。
2. 点击**确定**。

打印

打印如同拖放操作一样简单。

1. 选择一个文件。
2. 从**文件**菜单中选择**打印**。

传真

如果您的电脑中有传真调制解调器以及传真程序，就可在 PageViewer 中直接传真文件。

1. 选择要传真的文件。
2. 然后选择**传真**标签打开传真程序。
3. 有关创建传真信息的详细说明，请参阅传真程序的文件。



该功能项不可用，或为受限制的功能项。

多种文件类型的菜单和工具栏说明

打开不同类型的文件，PageViewer 菜单和工具栏中会包含不同的命令项。在这里介绍一下菜单和它们的简单说明。

- [PageViewer 常用菜单](#)
- [在PageViewer 打开文本文件](#)
- [在PageViewer 中打开 PDF 文件](#)
- [在PageViewer 中打开图像文件](#)
- [在PageViewer 打开 OCR 视图](#)

PageViewer 常用菜单

不管打开哪种类型的文件，都会显示这些菜单。

- [Presto! PageViewer 菜单](#)
- [文件菜单](#)
- [编辑菜单](#)
- [查看菜单](#)
- [帮助菜单](#)

Presto! PageViewer 菜单

关于 Presto! PageViewer	显示程序信息、版本和版权信息。
--------------------------	-----------------

系统预置... ⌘	让您选择执行 OCR 默认的语言。例如，如果文件为繁体中文，但是您并没有从列表中选择繁体中文，PageManager 将不能辨识此语言的文件。
服务	开启或停止服务。
隐藏 Presto! PageViewer ⌘H	将 Presto! PageViewer 最小化为一个图标，放置于屏幕底端的应用程序工具栏中。
隐藏其它 ⇧⌘H	将所有已经打开的程序最小化至屏幕底端的应用程序工具栏中。
显示全部	将所有已打开的程序全屏显示。
退出 Presto! PageViewer ⌘Q	退出 PageViewer 程序。

文件菜单

保存 ⌘S	保存并以当前文件覆盖原文件。
另存为... ⇧⌘S	将文件复本保存为另一个文件。
页面设置... ⇧⌘P	更改打印的页面设定。
打印... ⌘P	将选择文件发送至打印机或传真应用程序。

编辑菜单

撤销 ⌘Z	撤销对图像文件直至最后一步操作。程序会列出可以被撤销的命令。
恢复	恢复对图像文件直至最后一步操作。程序会列出可以被

 ⌘Z	恢复的命令。
剪切  ⌘X	将所选择的对象移至剪切板。
复制  ⌘C	将所选择的对象复制到剪切板。
粘贴  ⌘V	插入剪贴板中的对象。
删除	删除所选择的对象。
全选  ⌘A	选择全部缩略图视图。
查找	执行查找。选择 查找 、 查找下一个 、 查找上一个 、使用 选择内容查找 或 跳到选择部分 。
拼写	检查拼写。选择 显示拼写和语法 、 检查拼写 、和 输入时检查拼写 。
特殊字符...  ⌘T	打开符号和特殊字符列表，从列表中选择一个字符插入当前位置。

查看菜单

显示 / 隐藏工具栏  ⌘B	显示或隐藏工具栏。
自定义工具栏...	打开对话框自定义工具栏相关选项。

帮助菜单

查找	输入词汇在菜单项和帮助标题中执行查找。
链接至 NewSoft 网站	从网站上获取产品的更新资料。
内容	打开帮助文件。

在 PageViewer 打开文本文件

文本文件包括Text、Word、Excel或PPT格式的文件。如果在PageViewer中打开*.rtf, *.txt, *.doc or *.xml 可编辑文件，会显示这些菜单和命令项。请参见附录，[支持的文件格式](#)获取详细信息。

- [PageViewer 中文本文件常用工具栏](#)
- [工具菜单](#)
- [格式菜单](#)

PageViewer 中文本文件常用工具栏

在 PageViewer 中打开文本文件时，在工具栏中会显示下面的图标。

	打印	打印所选择的文件。
	另存为	将文件保存为所选择的格式类型。
	合并	将选择的多个文件合并为一个 PDF 文件。

工具菜单

合并所有文件为一个 PDF 	将选择的多个 PDF 合并成一个文件。
---	---------------------

格式菜单

字体	从列表中选择字体。
文本	从列表中选择文本对齐方式。

在 PageViewer 中打开 PDF 文件

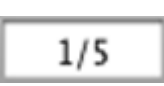
文本文件还包括 PDF 文件。

- [PageViewer 中PDF文件常用工具栏](#)
- [PDF 工具栏](#)
- [PDF 注解工具栏](#)
- [PDF文件的工具菜单](#)
- [PDF文件注解工具栏](#)
- [PDF文件快捷菜单](#)

PageViewer 中 PDF 文件常用工具栏

在PageViewer中打开PDF文件时，在工具栏中会显示以下图标。有一些命令也许被隐藏起来，要显示或隐藏这些图标，请参见[改变常用工具栏的设定](#)章节获取详细信息。

	打印	打印所选择的文件。
	另存为	将文件保存为所选择的格式类型。
	向左旋转	将所选图像按逆时针方向旋转 90 度。
	向右旋转	将所选图像按顺时针方向旋转 90 度。
	下一页面	切换至下一个页面。
	上一页面	切换至上一个页面。

	页面索引	输入页码，按回车键跳转至选择的页面。
	后退	撤销图像文件中的上一步操作。
	前进	恢复上一次撤销的操作。
	拆分	将选择的文件拆分为单页 PDF 文件。
	合并	将选择的多个文件合并为一个 PDF 文件。

PDF 工具栏

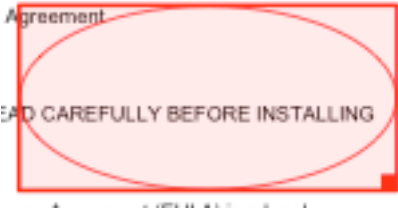
在 PageViewer 中打开 PDF 文件后，会在工具栏中显示文本注解工具，或者，您可以从工具菜单中选择这些工具。

	选择	在文件中拖拽此工具选择一片区域。
	移动	在近景模式中使用此工具平移图像。
	剪切	选择图像的一部分并删除其余部分。点击该工具并围绕要保留的部分拖出一个矩形，然后移动矩形框内的剪刀指针，点击确认选择。

PDF 注解工具栏

或者，您可以从注解菜单中选择这些命令。

	椭圆形	使用这个工具点击文件插入一个椭圆形。您可以拖拽移动它，或拖拽它的节点（矩形框右下角小方块）改变椭圆形的大小。
---	-----	--

		
	任意文本	使用这个工具点击文件插入一个文本框。双击文本框输入文字。点击 确定 关闭文本框。
	文本	将带注释的文本添加到一个图像而不损坏其外观。 要粘贴文本时，选择该工具并在您要粘贴注解的位置点击一下。 双击插入的文本，在对话框中输入信息。 双击文本修改信息。

PDF 文件的工具菜单

合并所有文件为一个 PDF 	将选择的多个 PDF 合并为一个文件。
拆分所选择的 PDF 文件 	将一个 PDF 文件拆分为堆叠形式的多个文件。
向左旋转 	将所选图像按逆时针方向旋转 90 度。
向右旋转 	将所选图像按顺时针方向旋转 90 度。
下一页	切换至下一个页面。
上一页	切换至上一个页面。
后退 	返回至上一次打开的页面。

前进 ⌘J	切换至下一个页面。
选择工具 ⌘1	定义您要编辑的图像部分。
移动工具 ⌘2	在近景模式中使用此工具平移图像。
剪切 ⌘3	选择图像的一部分并删除其余部分。

PDF 文件注解工具栏

显示字体 ⌘T	打开 字体 对话框选择字体格式。
显示颜色 ⇧⌘C	打开 颜色 对话框选择颜色。
椭圆形 ⌘4	使用这个工具点击文件插入一个椭圆形。
任意文本 ⌘5	使用这个工具点击文件插入一个文本框。双击文本框输入文字。点击 确定 关闭文本框。
文本 ⌘6	将带注释的文本添加到一个图像而不损坏其外观。 要粘贴文本时,选择该工具并在您要粘贴注解的位置点击一下。 双击插入的文本,在对话框中输入信息。 双击文本修改信息。

PDF 文件快捷菜单

使用鼠标右键点击 PageViewer 中的 PDF 文件, 会显示下面的菜单。

自动大小	在屏幕中自动调节文件显示大小。
------	-----------------

放大	文件放大显示。
缩小	文件缩小显示。
实际大小	显示文件实际大小。
单页	一次显示一页。
单页连续	显示一页，并能够卷动到下一页。
双页	一次显示两页。
双页连续	显示两页，并能够卷动到下一页。
下一页	显示下一页（如果有下一页）。
上一页	显示上一页（如果有上一页）。

在 PageViewer 中打开图像文件

图像文件可以是TIFF以及其它格式文件。请参见[附录支持的格式](#)获取详细信息。

- [PageViewer 中图像文件常用工具栏](#)
- [图像工具栏](#)
- [图像文件注解工具栏](#)
- [图像文件的工具菜单](#)
- [图像文件注解菜单](#)

PageViewer 中图像文件常用工具栏

如果您在PageViewer中打开一个图像，工具栏中会显示以下图标。有一些命令也许被隐藏起来，要显示或隐藏这些图标，请参见[改变常用工具栏的设置](#)章节获取详细信息。

	打印	打印所选择的文件。
	另存为	将文件保存为所选择的格式类型。
	向左旋转	将所选图像按逆时针方向旋转 90 度。
	向右旋转	将所选图像按顺时针方向旋转 90 度。
	水平翻转	水平翻转所选择图像。
	垂直翻转	垂直翻转所选择图像。
	反转色彩	点击该工具对所选图像增添负片效果。图像中所有的颜色将被其相反的颜色所替代。
	移除杂点	点击该工具以删除图像上的错误和斑点。清洁图像还可提高光学字符识别的性能。
	调整	调整图像整体色调。拖动每个选项的滑块改变设定值。点击  关闭对话框。
	OCR	对选择的文件执行 OCR。

	合并	将选择的多个文件合并为一个 PDF 文件。
---	-----------	-----------------------

图像工具栏

或者，您可以从**工具**菜单中选择这些命令。

	选择注解	选择注解对象。一旦注解被选择，即可对该注解作移动、调整大小、删除或编辑等操作。
	移动	在近景模式中使用此工具平移图像。
	矩形选择工具	定义您要编辑的图像部分。只有包含在虚线框内的部分图像才会被修改。
	剪切	选择图像的一部分并删除其余部分。点击该工具并围绕要保留的部分拖出一个矩形，然后移动矩形框内的剪刀指针，点击确认选择。
	橡皮擦	拖动工具以清除您不需要的区域。

图像文件注解工具栏

在 PageViewer 中打开图像文件时，注解工具栏显示于常用工具栏的右侧。点击工具栏上面的图标，然后在图像中添加注释信息。或者，您可以从**注解**菜单中选择命令。

	文本	选择该工具，在图像您想要添加文本的地方点击鼠标，开始输入文字。
	荧光笔	用鼠标拖出一个高亮度矩形标示重点区域。
	任意画线	点击并拖动指针，自由画线。
	画直线	拖动铅笔指针，在图像中画直线。

	保时贴	将带注释的即时贴添加到一个图像而不损坏其外观。
	图章	使用此工具在图像上加盖橡皮图章。印章可以是日期、图像或文本形式。 使用图章 1. 点击 ，然后从列表中选择图章。 2. 在图像上点击鼠标插入图章。 创建图章 1. 从注解菜单中选择图章...，并从列表中选择图章设定。 2. 点击添加图像...，然后点击浏览选择一个图像，或点击添加文本...，然后在图章文本中输入文字。您可以点击时间或日期在文本框中插入时间或日期信息。 3. 在名称方框中输入图章的名称。 4. 点击确定。 删除或修改图章 1. 从注解菜单中选择图章...，并从列表中选择图章设定。 2. 从列表中选择图章，点击删除或修改...以删除或更改图章。注意，预先设置好的图章不能被删除或修改。 3. 点击确定。

图像文件的工具菜单

文本辨识 	对选择的文件执行 OCR 操作。
---	------------------

 合并所有文件为一个 PDF	
合并所有文件为一个 PDF 	将选择的多个 PDF 文件合并为一个文件。
向左旋转 	将所选图像按逆时针方向旋转 90 度。
向右旋转 	将所选图像按顺时针方向旋转 90 度。
水平翻转	水平翻转所选择图像。
垂直翻转	垂直翻转所选择图像。
反转色彩 	点击该工具对所选图像增添负片效果。图像中所有的颜色将被其相反的颜色所替代。
移除杂点 	点击该工具以删除图像上的错误和斑点。清洁图像还可提高光学字符识别的性能。
调节色彩 	调整图像整体色调。拖动每个选项的滑块改变设定值。点击  关闭对话框。
选择工具 	定义您要编辑的图像部分。
移动工具 	在近景模式中使用此工具平移图像。
矩形选择工具	定义您要编辑的图像部分。只有包含在虚线框内的部分图像才会被修改。
剪切 	选择图像的一部分并删除其余部分。
橡皮擦 	拖动工具以清除您不需要的区域。

图像文件注解菜单

显示线条 ⌘L	打开 线条属性 对话框选择一种线条格式。
显示字体 ⌘T	打开 字体 对话框选择一种字体格式。
显示颜色 ⌘C	打开 颜色 对话框选择颜色。
输入文本 ⌘5	添加带注解的文本到一个图像而不影响其外观。
荧光笔 ⌘6	用鼠标拖出一个高亮度矩形标示重点区域。
任意画线 ⌘7	点击并拖动指针，自由画线。
画直线 ⌘8	拖动铅笔指针，在图像中画直线。
保时贴 ⌘9	将带注释的即时贴添加到一个图像而不损坏其外观。 要粘贴即时贴时，选择该工具并在您要粘贴注解的位置点击一下。 双击插入的文本，在对话框中输入信息。  点击  并双击注解修改文本。
图章	鼠标指向 图章 ，然后从列表中选择图章。您还可以选择 图章设定 编辑或添加图章。
显示注解	使注解文字显示在文本中。再次点击隐藏注解文字。

在 PageViewer 打开 OCR 视图

对于执行过 OCR 的图像，会在 PageViewer 中显示特殊的工具。

- [PageViewer 中OCR文件常用工具栏](#)
- [OCR视图格式菜单](#)
- [OCR视图工具菜单](#)
- [OCR视图页面列表快捷菜单](#)

PageViewer 中 OCR 文件常用工具栏

这里的工具选项与PageViewer中文本文件常用工具相同。请参见[PageViewer中文本文件常用工具栏](#)章节获取详细信息。

OCR 视图格式菜单

在 PageViewer 中打开可编辑文本文件（*.rtf, *.rtfd, *.txt, *.doc or *.xml）时会出现此菜单。

字体	从列表中选择字体。
文本	从列表中选择文本对齐方式。

OCR 视图工具菜单

合并所有文件为一个 PDF 	将选择的多个 PDF 合并为一个文件。
--	---------------------

OCR 视图页面列表快捷菜单

在被 OCR 处理过的页面列表中用鼠标右键点击一个页面会出现此菜单。

页面视图	显示原始文件。
OCR 视图	显示图像经过 OCR 处理后的文本。
预览	在 OCR 视图中，点击此命令查看内嵌视窗中的原文显示。
查看文本	指向这个命令，选择一个程序打开文件。

附录 支持的文件格式

格式	查看		保存
图像	缩略图视图	页面视图	
Microsoft BMP	Y	Y	Y
TIFF	Y	Y	Y
JPG(JPEG)	Y	Y	Y
JPEG-2000	Y	Y	Y
PICT	Y	Y	Y
PNG	Y	Y	Y
EXR	Y	Y	Y
TIF, TIFF (Multi-page)	Y	Y	Y
GIF	Y	Y	Y
PSD	Y	Y	Y
SGI	Y	Y	Y
TGA	Y	Y	Y
PCT	Y	Y	Y

格式	查看		保存
文本	缩略图视图	页面视图	
PDF	Y	Y	Y
RTF	Y	Y	Y
RTFD	Y	Y	Y
Normal text (txt)	Y	Y	Y
HTML (html, htm)	Y	Y	Y
XML	Y	Y	Y
Microsoft Word (doc, docx, docm)	Y	Y	Y
Excel (xls, xlsx, xlsm)	Y	N	N
PowerPoint (ppt, pps, pptx, pptm, ppsm, ppsx)	Y	N	N
Other documents (rar, sit, site)	Y	N	N

格式	查看		保存
视频	缩略图视图	页面视图	
AVI	Y	N	N
MPG	Y	N	N
MPEG-1, MPEG-4	Y	N	N
MOV	Y	N	N
音频	缩略图视图	页面视图	
WAV	Y	N	N
MP3	Y	N	N
MIDI	Y	N	N
AVI	Y	N	N
MPG(MPEG)	Y	N	N

扫描模式	文件类型
彩色	TIFF, JPEG, PICT, BMP, PDF, PNG
灰阶	TIFF, JPEG, PICT, BMP, PDF, PNG
黑白	TIFF, JPEG, PICT, BMP, PDF, PNG